

***Dansk Jernbaneforbund***

***Stationspersonalet***

***Områdegruppe DSB***

*- 0 -*

**Informationsmøde**

**Torsdag den 8. september 2016**

**Klokken 10.30**

**Hotel Villa Gulle Østervoldgade 44**

**5800 Nyborg, tlf. 65 30 11 88**

***Referat af 3. møde***

**Deltagere:**

|                             |                         |           |                       |
|-----------------------------|-------------------------|-----------|-----------------------|
| Rgm Jørn Nicolaisen         | Områdegruppeformand     | gr.10.15  | Århus                 |
| Stbtj Per Jenner            | Områdegruppenæstformand | gr. 10.03 | Århus                 |
| Stbtj Dan B Kirchhoff,      | Områdegruppenæstformand | gr.10.10  | Kastrup               |
| Rgm Jens Chr. Andersen,     | Områdegruppekasserer    | gr.10.15  | Århus                 |
| Stbtj Arne Due Jørgensen    | Gruppeformand           | gr. 10.01 | Fredericia            |
| Stbtj Jesper K Jensen       | Gruppeformand           | gr.10.04  | Fredericia            |
| Stbtj Henning E Laursen,    | Gruppeformand           | gr.10.05  | Randers               |
| M-stbtj Brian H Hansen      | Gruppeformand           | gr.10.06  | København H           |
| Stbtj Frank M Larsen,       | Gruppeformand           | gr.10.07  | Belvedere             |
| M-Stbtj Jørgen K Rasmussen, | Gruppeformand           | gr. 10.08 | Helgoland             |
| Stbtj Jens Martinsen        | Gruppeformand           | gr.10.11  | Nykøbing F            |
| Stbtj Steen H Nielsen       | Gruppeformand           | gr. 10.13 | København             |
| Dtm Henrik R Frederiksen,   | Gruppeformand           | gr.10.16  | Fredericia            |
| M-stbtj Kjeld U Ammonsens   | Gruppeformand           | gr.10.21  | København H           |
| M-Stbtj Jesper Hansen       | Gruppenæstformand       | gr.10.22  | København H           |
| Jan R Christensen           | Faglig sekretær         |           | Dansk Jernbaneforbund |

**Afbud:**

|                            |               |           |              |
|----------------------------|---------------|-----------|--------------|
| Stbtj Mogens H Christensen | Gruppeformand | gr.10.02  | Århus        |
| Pgl. Frants Mortensen      | Gruppeformand | gr.10.14  | København    |
| M-stbtj Jørn Christensen   | Gruppeformand | gr.10.19  | København    |
| Stbtj Trine N Hansen       | Gruppeformand | gr. 10.20 | Høje Tåstrup |
| Stbtj Mogens C Carlsen     | Gruppeformand | gr.10.22  | København H  |

## **Indkaldelse:**

1. indkaldelse udsendt d. 06.06.2016 (outlook 1 s.) var vedlagt følgende bilag:

- *Ingen*

2. indkaldelse udsendt d. 04.09.2016 (32 s.) er vedlagt følgende bilag:

- *Regnskab 2. kvartal 2016 (5 s.)*
- *Budget / prognose skema 2. kvartal 2016 (1 s.)*
- *Revideret Bilag over valgte & udpegede af 08.09.2016 (6 s.)*
- *Amir liste af 12.05.2016 (3 s.)*

Endvidere udsendt d. 22.07.2016 følgende bilag:

- *Referat af 2. møde 31.05.2016 (29 sider)*
- *Revideret Tr-fortegnelse / lokalgruppestruktur af 18.07.2016 (8 s.)*

Udsendte **Bestyrelsesinformationer** (uge kalender) er en del af mødematerialet

## **Dagsorden:**

1. Mødets åbning.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Godkendelse af referat fra sidste møde.
4. Beretning fra virksomheden.
5. Meddelelser fra lokalgrupperne.
6. SU-information.
7. Regnskab.
8. Andet.
9. Sager til afgørelse.
10. Spørgsmål fra bestyrelsen.

### **Ad 1. Mødets åbning.**

Områdegruppeformanden bød velkommen til 3. møde. Særlig velkommen gæst Jan R Christensen Dj og til Jørgen Kenneth Rasmussen ny gruppeformand gr. 10.08 og til Gruppenæstformand Jesper Hansen, der er mødt for gr. 10.22

Her i Områdegruppen arbejder vi for helheden og alle Stbtj i hele landet, ikke kun for snævre lokale interesser

Meddelte afbud fra Mogens Høje gr. 10.02, Frants Mortensen gr. 10.14, Jørn Christensen gr. 10.19, Trine N Hansen gr. 10.20, Mogens C Carlsen gr. 10.22.

Meddelte at områdegruppen har modtaget diverse takke skrivelser for udvist opmærksomhed.

## **Ad. 2: Godkendelse af dagsorden.**

Mødeleder: Per Jenner

Dagsordenen godkendt.

## **Ad. 3: Godkendelse af referat 2. møde med næstformænd d. 31.05.2016 i Ng.**

Godkendelse af referat 2.møde med næstformænd d.31.05.2016 i Ng udsendt d. 22.07.2016 (27 s.)

Indstilling: til godkendelse og underskrift.

Referat af 2. møde med næstformænd d. 31.05.2016 i Ng blev godkendt og lægges på hjemmesiden

## **Ad. 4: Beretning fra virksomheden.**

**Transportministeriet**

30. august 2016

### **27. mia til infrastruktur - 2025-planen viser vejen til vækst i Danmark.**

Regeringen lægger vejen til ny vækst og udvikling i hele landet med langsigtet 2025-plan, siger transport- og bygningsministeren.

*- Regeringens nye helhedsplan for et stærkere Danmark - den såkaldte 2025-plan - vil give et markant løft også til infrastrukturen - og medvirke til at skabe vækst og udvikling i hele Danmark.*

**Det siger transport- og bygningsminister Hans Christian Schmidt.**

**Han henviser til, at der i planen er afsat 27 milliarder kroner til udbygning af infrastrukturen.**

*- Man kan kun læse 2025-planen på én måde, nemlig som et kraftigt signal fra regeringens side om, at vi tager opgaven med at udvikle og styrke hele Danmark meget alvorligt, siger ministeren.*

**Regeringens nye plan tegner sammen med det netop fremsendte finanslovsforslag ifølge transport- og bygningsministeren et billede af en regering, der målrettet går efter at styrke infrastrukturen herhjemme.**

*- Vi har netop fremlagt et finanslovsforslag, hvor vi afsætter en halv milliard kroner til en udbygning af den østjyske motorvej E45 mellem Skanderborg og Aarhus. Nu følger vi op med en 2025-plan, hvor vi sætter yderligere 27 milliarder kroner af til bedre infrastruktur.*

**De mange milliarder til ny infrastruktur vil ikke mindst komme borgere og virksomheder til gode i form af et udbygget vejnet. Det er transport- og bygningsministeren ikke i tvivl om.**

*- Veje virker. Veje tiltrækker vækst og investeringer, og derfor er en stærk infrastruktur en forudsætning for at tiltrække virksomheder og skabe vækst og arbejdspladser i hele Danmark. Den nye 2025 plan viser vejen for netop det.*

*- Jeg glæder mig over, at regeringen i dag har præsenteret en helhedsplan for fremtidens Danmark. Planen giver os et stærkere Danmark - også på infrastrukturuområdet. Derfor er det afgørende, at vi kommer i mål med den samlede plan.*

(25.06.2016)

### LETBANETOG NUMMER 001 HAR MELDT SIN ANKOMST



Torsdag morgen ankom Danmarks første letbanetog til Aarhus. Togproducenten Stadler har på forhånd prøvekørt toget, der frem mod foråret 2017 også vil blive testet grundigt i de lokale omgivelser.

Produktionen af de 25 øvrige letbanetog er i fuld gang på Stadlers fabrikker i Tyskland og Schweiz. Østjyderne kan se frem til at tage plads i to forskellige togtyper, som i forvejen kører i en række europæiske byer.

**DSB**

(24.06.2016)

## **Vedligeholdelse af 109 togsæt på Kystbanen og i Sydsverige blev først på året sendt i udbud af Öresundståg AB og DSB SOV.**

Følgende virksomheder var prækvalificerede til opgaven:

- DB Farhzeuginstandhaltung GmbH
- Bombardier Transportation Sweden AB
- EuroMaint Rail AB
- DSB Vedligehold A/S
- Mantena Sverige AB

Ifølge Öresundståg opfylder af ingen af de modtagne bud de krav, som var stillet i udbudsmaterialet.

Der vil nu blive indledt konkrete forhandlinger med bl.a. DSB Vedligehold, som også i dag løser opgaven. Forhandlingerne går i gang efter sommerferien. Der forhandles om vedligeholdelse af togene frem til december 2019 med mulighed for op til to års forlængelse.

Region Skåne planlægger at etablere et nyt togværksted i Hässleholm ultimo 2019.

## **DSB får ny kundeambassadør**

(16. juni 2016)

Camilla Bjerrum Hansen bliver fra 1. Juli 2016 ny kundeambassadør i DSB. Camilla Bjerrum Hansen kommer fra en lignende stilling i a-kassen CA, og hun har tidligere arbejdet som afdelingschef i YouSee med ansvar for kundetilfredsheden:

"Vi har fået en kundeambassadør, der kan komme ind i virksomheden og se på DSB med friske øjne, samtidig med at hun har et solidt fagligt kendskab til kundeservice og kundeambassadørrollen. Jeg synes, at Camilla Bjerrum Hansen med sin baggrund har den helt rigtige profil og de rette kompetencer til at fortsætte og videreudvikle Kundeambassadørens rolle i DSB," siger Flemming Jensen, administrerende direktør i DSB.

Camilla Bjerrum Hansen er 44 år og bliver DSB's anden Kundeambassadør, der har licens til at tage udgangspunkt i kundens virkelighed i de sager, hun enten får fra direkte fra kunderne eller selv tager op:

"Kunden har ikke altid ret, men kunden har altid ret i sin oplevelse. Min fremmeste rolle er at oversætte, hvad kunderne egentlig siger - og bruge det til at skabe forandringer i organisationen eller servicen i DSB. Det er en udfordring, som jeg i den grad ser frem til," siger Camilla Bjerrum Hansen.

Kundeambassadøren refererer direkte til DSB's administrerende direktør. Kundeambassadøren kan ud fra sine undersøgelser komme med anbefalinger og pege på indsatsområder for tiltag, som DSB kan gennemføre for at forbedre kundetilfredsheden.

### **Ny chef for Forsyning: Dan Stig Jensen**

(01.06.2016)

**Dan Stig Jensen startede i 2011 som produktionsdirektør i S-tog. Siden 2013 har han haft ansvaret for DSB Øresund og siden december har han afsluttet alle DSB's opgaver i den forbindelse.**

Fra 1. juni 2016 får 54-årige Dan Stig Jensen ansvaret for Forsyning i DSB Vedligehold A/S.

"Jeg glæder mig til den nye opgave som chef for Forsyning. Med en lang baggrund indenfor produktion og logistik har jeg stor erfaring indenfor de områder som netop er Forsynings hovedopgave," fortæller Dan Stig Jensen.

Dan Stig Jensen bliver en del af chefgruppen i DSB Drift med reference til Anders Egehus: "Dan har en bred erfaring i DSB og kender allerede organisationen godt og dermed også de udfordringer vi står overfor at skulle løse. Jeg ser frem til det fortsatte samarbejde med Dan.

### **Afløser Erland Thorborg Hansen**

Efter gensidig aftale stopper Erland Thorborg Hansen i DSB Vedligehold. De næste par uger vil Erland overlevere og afslutte sine opgaver.

"Jeg vil gerne takke Erland for en rigtig god indsats gennem årene og ønsker ham al mulig held og lykke fremover," afslutter Anders Egehus.

### **DSB sælger sidste ejendom på Kalvebod Brygge**

(01.06.2016)

DSB sætter nu den knap 30.000 m<sup>2</sup> store kontorbygning på Kalvebod Brygge 32 i det centrale København til salg, og til at varetage salget har DSB indgået et samarbejde med PricewaterhouseCoopers ejendomsselskab.

Underdirektør i DSB Ejendomme, Jes Transbøl, siger:

"Det er en unik erhvervsejendom med store udviklingsmuligheder. Den ligger helt centralt i København, så det er noget ganske særligt, vi nu sætter på markedet, og vi forventer stor interesse fra både danske og udenlandske investorer. Det er den sidste ejendom i det nye forretningsområde, der er opstået omkring Kalvebod Brygge, og der forventes mulighed for at bygge minimum yderligere to etager på bygningen," siger Jes Transbøl.

### **Der er solgt i alt 150.000 kvm på Kalvebod Brygge**

DSB Ejendomme har siden 2003 arbejdet på at udvikle og sælge de centralt beliggende jordarealer ved Kalvebod Brygge, hvor området indtil 1999 fungerede som godsbanegård. I første omgang blev grundene, hvor Rigsarkivets magasinbygninger, SEB-banks hovedsæde samt Arp-Hansens hotelkompleks Tivoli Hotel & Congress Center og Wakeup Copenhagen i dag ligger, solgt fra i årene 2005 til 2008.

Senest har DSB betinget solgt en større grund til Ikea, hvor der forventes vedtaget en lokalplan i efteråret, der vil give mulighed for, at bygge et IKEA varehus, 500 ungdomsboliger samt et Cab Inn Hotel, som bliver Danmarks største hotel med 1.200 værelser. Og nu har DSB så sat den sidste ejendom på Kalvebod Brygge til salg.

### **Bygning med historie**

"Da bygningen blev opført i starten af 1970'erne var det den første bygning i et ellers helt bart havneområde, men siden er udviklingen gået stærk, og i dag er den pudsigt nok den sidste bygning, der bliver solgt. Området er snart færdigudviklet og er endt med at blive et flot og moderne kvarter i det centrale København," siger Jes Transbøl

### **Forbundet:**

#### **Tilpasningsforhandlingerne DI**

Tilpasningsforhandlingerne om DSB Vedligehold a/s overgang til COI overenskomst

Forbundet har meddelt, at tilpasningsforhandlingerne mellem DI og Dj om overgang til COI overenskomsten er aftalt til d. 05.09.2016 - 07.09.2016 og d. 11.10.2016. Formøde i Valby d. 16. aug. Områdegruppeformanden deltager i forhandlingerne.

Forhandlingerne mellem DI og Dansk Metal og Dansk El Forbund er nu afsluttede. FO har udsendt et info skriv om resultatet - FO Information (2 s.) udsendt 22.07.2016

I store generelle træk kan Dj forvente noget, der ligner "Håndværkermodellen", men den store forskel er, at Dj repræsenterer både overenskomstansatte og tjenestemænd. FO har ingen tjenestemænd.

Tilpasningsforhandlingen mellem DI og COI i dag forløb forventeligt. DI er noget helt andet end DSB. De var klare i spyttet, og de giver ikke ved dørene, men de er realistiske, og anerkender os som ligeberettiget part.

I dag blev de forsk. emner afsøgt. Enighed og uenigheder konstateret. Onsdag bliver det alvor. Der forhandles til en aftale er på plads.

Noget ser ud til, at vores aftale bliver en anelse bedre end FO - bl.a. fordi vi har en tungere holddrifts belastning (UA), men der er også tidsler.



Vi har prioriteret pensionsindbetaling samt afskaffelse af minipensionen.  
Vi har fastholdt 11 timers hviletid.  
Vi har fået accept på lærlingeforhold

Endvidere - ensarte arbejdstidsreglerne for Ok-ansatte og Tjenestemænd (de tre ekstra fridage - 1. maj, grundlovsdag og juleaftensdag)

Tjenestemændene indgik ikke i drøftelsen. Skal der laves om på noget vedr. Tjenestemændene er det en anden forhandling - og en anden jura.

I følge DSB er der 226 ok-ansatte og 220 tjenestemænd i DSB Vedligehold på Dj området.  
**Hb møde d. 23.08.2016**

Næste Hb møde d. 29.09.2016

Dj update nr. 4 august 2016 (4 s.) udsendt

Hamu møde afholdt d. 31.05.2016. Næste møde d. 05.09.2016

Forbundet er på møde med DSB blevet orienteret om Rigsrevisionens beretning om lønforhold i selvstændige offentlige virksomheder af 05.08.2016

Samarbejde med Dansk Metal og andre dele af fagbevægelsen (branche fællesskab) skal udvikles og fortsættes. Dj har fået 3 Ok Stat kursuspladser tilstillet på Dansk Metals kurser på Jørlunde fra 10.-14. oktober 2016.

### **Hb møder 2017**

(02.02.2017), 24.04.2017, 12.-14.06.2016, 23.08.2016, 26.10.2017, (12.12.2017) ikke endeligt berammede i parentes

### **DSB Sektionen:**

Sektionsbestyrelsesmøder 2016:

08.02.2016 – 14.04.2016 (aflyst) – 20.06.2016 – 16.08.2016 – 28.09.2016 – 01.12.2016

Revideret forretningsorden for sektionsbestyrelsen af 20.06.2016 inkl. Bilag A: sektionsbestyrelsens sammensætning og Bilag B: besættelse af poster – blev godkendt, underskrevet og er lagt på hjemmesiden

### **Styregruppe Uniform & Arbejdstøj**

Referat af eo. møde i Uniforms & Arbejdstøj udvalget d. 12.04.2016 (3 s.) udsendt med kalender uge 35 – Næste møde afholdes d. 9. sept.

(04.07.2016)

**Emne:** Udvalg for uniform og arbejdstøj - status juli 2016

Som lovet her en tilbagemelding om behandling af oplæg om ny uniform på direktørmøde.

Oplægget blev drøftet på direktørmøde den 20. juni 2016.

Det blev besluttet, at der skal indføres et nyt design på DSB's uniform.

Der nedsættes nu en projektgruppe, hvor det videre arbejde med at implementere denne beslutning frem mod udbud i 2017 skal tilrettelægges, og der søges nu efter en projektleder til opgaven.

Udvalg for uniforms og arbejdstøj vil naturligvis være væsentlige interessenter i dette arbejde.

### **Områdegruppen**

**Fælles Tr / Amir møde afholdt d. 12.05.2016 i Ng**

Amir liste af 12.05.2016 (3 s.) udsendt.

### **DSB Kvalifikationsløn**

DSB har meddelt der afsættes 0,5% af lønsummen til kvalifikationsløn 2016. Forbundet har haft indkaldt områdegrupperne til opstartsmøde d. 14.03.2016 i Valby.

Forbundet indgik d. 15.04.2016 aftale med DSB om principper for udmøntning af kvalifikationsløn 2016.

På SPO området anvendes aftalen om tildeling af kvalifikationsløn til Stbtj i forbindelse med Ny løn aftalen af 14.11.2007.

Skema hvoraf fremgår samlet beløb i DSB (kr. 383.467) - antal klik (47 til 62) - og antal FTE (235)  
Bemærk - det er for hele store DSB - altså både Stationservice, Catering og Klg Nf/Kb

Skema hvoraf fremgår samlet beløb i DSB Vedligehold (kr. 683.081) - antal klik (91 til 119) - og antal FTE (407)

Områdegruppen har udsendt skema fra DSB med videre fordeling til område og enheds niveau til relevante gruppeformænd.

**Kontaktmøde DSB TogsERVICE d. 23.08.2016**

Områdegruppen afholdt kontaktmøde med DSB TogsERVICE d. 23.08.2016 i Kac

- Status vedrørende helbredsundersøgelser?

*Det er den forkerte helbredsundersøgelse, som medarbejderne har fået foretaget hos Crecea. Alle stationsbetjente, der tidligere har gået på Kh, vil blive tilbudt en undersøgelse hos NORCARE A/S, magen til den der tidligere er tilbudt i servicebutikken.*

- Status vedrørende dækning af skimmelsvamp på KK.?

*Mureren har lavet væggen som var den en almindelig fugtskade, han havde ikke fået noget af vide om at det handlede om skimmelsvamp vedrørende skimmelsvamp. Der laves nu en ny undersøgelse og hvis det viser sig at der stadig er skimmelsvamp, udbedres dette.*

### **Møde formandskabet d. 1.-2. september 2016 i Ar**

Møde i formandskabet d. 1.-2. september 2016 i Ar – gennemgang af aktuelle sager, personsager og rulleplan af 01.09.2016 (18 s.)

### **Revision resultatlønsaftale i DSB Vedligehold**

DSB vil fremsende forslag til revideret rammeaftale for resultatløn (stort set eneste ændring er at der sker en 3 måneders forskydning af de lokale aftaler, således at det bliver lettere at indarbejde mål der hænger sammen med mål for de lokale værksteder mv.)

Nu arbejdes der lokalt med at forny delaftaler og de lokale parametre.

### **Møde mellem Områdegruppen og gr. 10.08 d. 25.08.2016 i Kbh**

Møde afholdt mellem Områdegruppen og gr. 10.08 d. 25.08.2016 i Kbh

### **Sag om tillæg til Holdlederafløsere fra gr. 10.08 er overgivet til Dansk Jernbaneforbund.**

"Sagen om tillæg til Holdlederafløsere fra gr. 10.08 er overgivet til viderebehandling i Dansk Jernbaneforbund. Områdegruppen afventer nu sagens udfald."

### **Ad. 5: Meddelelser fra lokalgrupperne.**

## **DJ Grundkurser i efterår 2016 / forår 2017**

Forbundets G-kurser afholdes på LO skolen i Helsingør:

G1: 30/10 - 4/11 2016

G2: 30/1 - 3/2 2017

G3: 27/2 – 3/3 2017

G4: 20/3 – 24/3 2017

Plads til 24 kursister – Tilmelding gennem Områdegruppen – tilmeldingsfrist d. 01.08.2016

Deltagere: Clive B Derek gr. 10.06, Jørgen Kenneth Rasmussen gr. 10.08, Anne-Marie Lyngsø Mortensen gr. 10.20, Wamidh Shaba gr. 10.21, Jesper Hansen gr. 10.22

### **Eo. Gruppemøde med valg i gruppe 10.08 afholdt d. 13.07.2016 på Hgl**

Cristian Ghetz har valgt at trække sig som Tillidsrepræsentant, derfor blev der afholdt ekstra ordinært gruppemøde med valg i gruppe 10.08 d. 13.07.2016 på Hgl.

Valgt til ny gruppeformand blev M-stbtj Jørgen Kenneth Rasmussen. Valgt til ny gruppenæstformand blev M-stbtj Thomas Hansen.

Områdegruppen har anmeldt valgene til DSB og Dj.

På mødet blev Cristian takket og klappet for sin store indsats for kollegaer og fællesskabet. Også fra Områdegruppen skal lyde en stor tak for virket som Tillidsmand og for godt samarbejde gennem mere end 13 år.

Vi byder Jørgen Kenneth Rasmussen velkommen i områdegruppebestyrelsen som repræsentant for lokalgruppe 10.08.

Jørgen er også valgt som Amir. Nyvalg til Amir afholdes d. 1. oktober 2016.

### **Ad. 6: SU-information.**

- **HSU møde afholdt 13.06.2016 (næste møde d. 15.09.2016)**

Referat af Ordinært HSU møde d. 13.06.2016, udsendt med kalender uge 26.

Hsu 2017: d. 16.03.2017, 19.06.2017, 12.09.2017, 12.12.2017

### **Personale bliver til HR**

(01.06.2015)

**Personale skifter navn til HR for tydeligere at signalere, at afdelingen står for de overordnede retningslinjer og rådgivning til lederne.**

DSB's Personaleafdeling står blandt andet for de overordnede retningslinjer for medarbejderne, ledelsesudvikling, støtte til lederne i personalesager, uddannelse og meget mere. Derimod ligger den daglige personaleledelse hos de enkelte ledere. For at signalere dette tydeligere skifter Personale nu navn og bliver til HR.

"Vores opgave er at understøtte lederne i at udøve personaleledelse, og ved at ændre navn til HR kan vi forhåbentlig bedre synliggøre, at ansvaret for personaleledelse ligger hos lederne," siger direktør for HR & Jura Mette Rosholm, og fortsætter:

"men vi vil naturligvis fortsat støtte lederne på samme vis som nu. Det ændrer vi ikke ved" ..

HR's opgaver vil altså fortsat være at rådgive lederne om for eksempel ansættelse og afskedigelse af medarbejdere, personaleforhold og lønforhold. HR er opdelt i HR Aftaler & Vilkår og HR Udvikling under ledelse af henholdsvis underdirektør Tine Moe Svendsen og underdirektør Annika Jacobsen.

---

Ny revideret DSB Personalepolitik tiltrådt. (Fra direktiv ledelse til værdiledelse) på december mødet i Hsu.

Evalueringmøde i Personalepolitisk Udvalg d. 06.06.2016. Næste møde d. 07.11.2016  
DSB Personalepolitik (8 s. og gældende) udsendt med kalender uge 03 – 2016

(09.08.2016)

Kære HSU,

Da Statsrevisorerne i dag tirsdag den 9. august 2016 har behandlet Rigsrevisionens beretning om lønforhold i selvstændige offentlige virksomheder (SOV'er), herunder DSB, følger hermed til jeres orientering:

Rigsrevisionens beretning om lønforhold i selvstændige offentlige virksomheder (43 s.) afgivet til Statsrevisorerne.

Til: "HSU - medlemmer

Dato: 22-08-2016

Emne: Orientering til HSU vedr. MTAPV 2016

Kære HSU,

Til orientering åbnes for besvarelsen af MTAPV 2016 (**M**edarbejder**T**ilfredsheds**A**nalyse og **A**rbejds**P**lads**V**urdering) den 14. september 2016.

**De vigtigste datoer i MTAPV 2016 fremgår herunder:**

□ **14. september - 9. oktober 2016: MTAPV er åben for besvarelse**

Alle ansatte modtager en mail med link til besvarelse.

□ **1. november 2016: Lederne modtager rapporter**

□ **7. november 2016: Medarbejderne modtager rapporter**

Alle medarbejdere modtager en mail fra Rambøll med link til rapporter for deres egen afdeling.

□ **31. december 2016: Handleplaner skal være indtastet**

I lighed med tidligere år, vil der på abc være et særskilt "MTAPV site", hvor tidsplan og svar på de oftest stillede spørgsmål om MTAPV osv. fremgår.

Som bekendt afholdes et **ekstraordinært Hsu møde den 31. oktober 2016** med henblik på drøftelse af MTPV 2016 resultater.

Mødet afholdes som et fællesmøde med Arbejdsmiljørådet og HSUs Kompetenceudvalg.

### **Evaluering af FM-udbud**

Møde i Hsu udbudsanalysegruppen afholdt d. 23.06.2016 med status og gennemgang - herunder opfølgningshandlinger

Materialer til evaluering af FM-udbud er fremsendt gennem udbudsanalysegruppen:

- Evaluering FM udbud af 20.06.2016 (31 s.)
- Medarbejdertilfredshed blandt VO medarbejdere april 2016 (2 s.)
- Eva FM-udbud input Dj 01.06.2016 (3 s.)
- Handlingsplan Stationsteknik af 24.06.2016 (1 s.)

Evaluering af FM-udbuddet sker i Hsu på næste møde.

På formøde til Hsu d. 25.08.2016 var der enighed om fremsende nedenstående skriftlige bidrag til evalueringen fra m-siden til Hsu mødet d. 15. sept.:

#### ***Evaluering FM udbud***

*M-siden i DSB Hsu ønsker at bidrage til en god, lærerig og anvendelig evaluering af FM udbuddet af service opgaver i DSB med driftsstart den 01.10.2015.*

*M-siden har drøftet evalueringsmaterialet på Hsu formøde den 25.08.2016.*

*Der har været afholdt to møder (1/6 og 23/6) i den af Hsu nedsatte udbudsanalysegruppe før sommeren, hvor materialet til evaluering af FM-udbud er blevet gennemgået og drøftet.*

*Herved fremsættes de væsentligste pointer og læringspunkter, som blev fremlagt fra medarbejderne.*

#### **Proces tiden:**

*Meget lang proces. Fra december 2013 til oktober 2015 har personalet gået rundt i uvished. Og væsentlige ændringer i forudsætninger og specifikationer indtraf gennem forløbet. Det er ikke rimeligt.*

*Forhold vedrørende personalehåndtering og kommunikation var kritisabel. Meget af informationen var overordnet generel og meget lidt konkret for den enkelte.*

*Det er opskriften på frustration og usikkerhed.*

### **Økonomi:**

*De økonomiske sammenhænge og mellemregninger er utrolig komplicerede. M-siden er ikke i stand til at bedømme økonomien kvalificeret, vi må forlade os på, at DSB's bedømmelser er valide.*

*Evalueringsrapporten fremhæver på side 4, at det "ikke er lykkedes at skabe en stabil intern økonomi rapportering". Og side 23, en "effektiv kontraktstyring forudsætter, der etableres en solid intern økonomi rapportering".*

*En række opgaver er efterfølgende blevet tilført byderen mod tillægsbetaling.*

### **Kvalitet:**

*Evalueringsrapporten beskriver kvalitetsudfordringer på det komplicerede FM-udbud 1 område (side 4 delaftale 1: Gul m.v.).*

*Så kompliceret, at der ikke længere arbejder virksomhedsoverdragne håndværkere fra DSB på området.*

*På side 25 i evalueringsrapporten: en "manglende fast ISS driftsorganisation har betydet et for DSB uklart billede af ISS's ansvarsplacering og manglende overholdelse af tidsfrister".*

*Udsagnet genkendes fra de tilbagemeldinger fra medarbejdere de faglige organisationer har fået.*

*Endvidere opleves Knold og Tot effekten, hvor andre dele og funktioner i DSB ikke er orienteret om ændrede forretningsgange og procedurer hvorved der opstår friktion, misforståelser og i værste fald stilstand og manglende opgaveopfølgning.*

*DSB har tabt af erfaring & kompetence og ligeledes loyalitet, ansvar og ejerskab.*

*Faglige netværk er opløst.*

### **Medarbejder forhold:**

*ISS medarbejdertilfredshedsanalysen som indgår i materialet er meget afvigende fra det antal henvendelser og karakteren heraf, de faglige organisationer har fået fra deres virksomhedsoverdragede medlemmer, og der medført en lang række sagsbehandlinger af vidt forskellige forhold bl.a. lønforhold, arbejdstid, mødested, brugen af advarsler, arbejdstøj.*

*Hvilke spørgsmål, der indgik, og metoden for tilfredshedsanalysen er ikke blevet oplyst, og kan opfattes som et partsindlæg fra ISS.*

På side 5 i evalueringsrapporten står: "Idet DSB fremadrettet kan fordrø pligtudlån" (af tjenestemænd). Dette må bero på de kommende retslige afgørelser. Tjenestemandsløven står uændret.

#### **Arbejdsmiljø:**

I udbuddet indgik en række arbejdsmiljø specifikationer, der skulle følges af vindende byder. DSB har siden driftsstart ikke ført tilsyn med overholdelse af arbejdsmiljø forhold.

DSB har heller ikke modtaget et miljøregnskab fra ISS.

#### **Den videre proces:**

M-siden ønsker en fortsat involvering og foreslår årlig opfølgning i Hsu i udbudsperioden.

#### **Møde med Fl. Jensen i Dialog Forum d. 24.08.2016**

23 stk. IC2 og 5 stk. IC4 (NT) afskrives til erstatning for Ma / Me. DSB afskriver med 673 mio. kr. på værdien af togmateriel (korrigeret 447 mio.)

Halvårsregnskabet resultat 195 mio. kr. (2015: 386 mio.)

Trafikkontrakten blev barberet med 300 mio. kr. på Finanslov 2016 (gl. politisk gæld (FL 2012) til H C Schmidt, da den tidligere borgerlige regering fratradte 2011 og endvidere omkostninger til grænsekontrol CPH 54 mio. kr.)

Rentebærende gæld nedbragt med 575 mio. kr. – nu 6,587 mia. kr.

Soliditet 34,3 (31,8)

Trafikkontrakten – ingen point i år for operatørrettidighed. Point for effektivisering, andel af passagerindtægter / indtægtsdækning 70,8 realiseret (mål 2016: 67,5)

Kunderettidigheden for Fjern- & Regionaltog var med 72,7 procent markant under målet på 81,8 procent. Tiltag for at genetablere rettidigheden for Fjern- & Regionaltog på kort og på lang sigt er igangsat

Operatørrettidigheden for Fjern- & Regionaltog – rettidigheden renset for forhold uden for DSB's kontrol – var med 91,9 procent ligeledes under trafikkontraktens mål på 93,8 procent

Kunderettidigheden og operatørrettidighed for S-tog var med henholdsvis 94,1 og 98,8 procent begge over målet

Finansiering af 26 stk. nye El lokomotiver fra restbeløbet 432 mio. kr. i IC4 puljen på 1,2 mia. kr., som der er blevet anvendt til indkøb af DD materiel

Robust DSB: 2-3% årlige løbende forbedringer (2020: 10%) For at kunne opfylde besparelserne i på driften i Trafikkontrakten er udarbejdet et katalog over mulige effektiviseringer.

Brutto katalog 10% af 9 mia. udgør kr. 900 mio. 40% heraf er personaleomkostninger.

Syv konkrete programpunkter:



Stærk Øst/Vest platform – kommerciel ejendomsudvikling – bedre omdømme på 3 år (kampagne, du kan køre med os) – attraktive arbejdspladser (forbedrings kultur) – mobilitets strategi – udbuds strategi / sektoranalyse (2019)

Antal medarbejdere: 2015 7148 (Vedl. 1665). 2014 7269 (1647). 2011 8401.  
ID kontrol kostede første halvår 2016 kr. 64 mio.

DSB Sikkerhedsledelsessystem til eksamen august 2016.

DSB Bestyrelsens strategiseminar: Jernbanens andel af trafik 1985 8,3%, 1995 7,1%, 2013 9,4% - Fra konkurrence om sporet til på sporet. Digitale konkurrenter, delebiler, uber, langdistance busser udfordrer også jernbanen.

Til: "HSU - medlemmer  
Dato: 20-06-2016  
Emne: Orientering til HSU - Ændringer til rygepolitikken

Kære HSU,

Folketinget har lige vedtaget en lov, hvorefter arbejdspladser skulle udarbejde en skriftlig politik for brugen af e-cigaretter inden den 7. juni 2016.

For at overholde lovgivningen har vi indtil videre indført følgende linje i den gældende rygepolitik: " Reglerne om rygning gælder også e-cigaretter."

### **Røgfri områder**

Der må ikke ryges på DSB's områder, hverken indendørs eller udendørs. Det gælder eksempelvis tog, køretøjer, stationer, perroner, værksteds- klargørings- og andre områder.

### **Rygning tilladt for ansatte på udvalgte steder**

Det er dog tilladt at ryge i de anviste rygezoner, når det foregår i din pause. Hvis der ikke er en rygezone, hvor du arbejder, anviser din leder dig, hvor du må ryge. Hvis der ikke er sådanne muligheder, må DSB's område forlades og uniformer tildækkes, inden der ryges.

Reglerne om rygning gælder også e-cigaretter.

Såfremt I har bemærkninger til ovenstående foreslår jeg, vi drøfter det på næste HSU.

Med venlig hilsen

Tine Moe Svendsen, HR Aftaler & Vilkår

- **OSU DSB Drift afholdt d. 16.06.2016 (næste møde d. 19.09.2016)**

Referat af OSU Operation d. 11.04.2016 udsendt med kalender uge 25  
Referat af OSU Operation d 14.03.2016 udsendt med kalender uge 25

Spurgte til status på evalueringen af FM 3 udbuddet, i forbindelse med rengøringskontrakten i F og R. Her under, opretholdes samme kvalitet som tidligere? og yderligere, økonomien, i forhold til de udmeldte besparelser på 50.000.000 kr. årligt?

Anders Egehus fortalte, at evalueringen er udarbejdet, men da den endnu ikke er præsenteret for bestyrelsen, vil evalueringen enten blive præsenteret ved kommende møde eller sendt ud som skriftlig information.

Dan Kirchhoff bad om at blive orienteret hurtigst muligt.

Fravær, stor debat

Følgende punkter fremlagt:

- Implementerede fraværsindsatser hos TGF fortsætter
- Følgende fraværsindsatser igangsættes hos LKF:

Ved sygemelding opgiver medarbejderen et telefonnummer som lederen kan træffe ham/hende på i sygedomsperioden

Lederen tager kontakt til den sygemeldte på 1. eller 2. sygedag

Leder og medarbejder er i løbende kontakt i sygedomsperioden

Følgende fraværsindsatser igangsættes hos TGF og LKF:

Ved fortsat fravær, inviteres medarbejderen til et møde

Efter 30 bruttodages sygefravær udarbejdes der en handleplan mellem leder og medarbejder

Kolleganetværk og ensretning af dette.

På tidligere OSU er der fra ledelsen fremsat ønske om ensretning af Kolleganetværk i Operation. Yderligere skal netværket fremadrettet forankres i Drift, hvor det tidligere lå under Operation. Altså under Anette Hougaard, hvor det tidligere lå under Anders Egehus. Der findes pt. netværk i S-tog, for LPO og klargøring og for TPO og catering.

Der er derfor nedsat en arbejdsgruppe, bestående af kolleganetværkere, der skal udarbejde et forslag til kommissorium for et fælles Kolleganetværk og en styregruppe der efterfølgende skal godkende dette. Niels Meilgaard sidder i arbejdsgruppen og jeg sidder i styregruppen for dette.

Møde afholdes d. 3. oktober 2016

- **OSU DSB Vedligehold a/s afholdt d. 16.06.2016 (næste møde d.19.09.2016)**

Referat af OSU DSB Vedligehold d. 11.04.2016 udsendt med kalender uge 25

Referat af OSU DSB Vedligehold d. 14.03.2016 udsendt med kalender uge 25  
Referat af møde d. 16.06.2016 (6 s.), udsendt med kalender uge 33.

Anders Egehus oplyste, at der er sket ændring i ledelseskredsen i DSB Vedligehold A/S, idet Dan Stig Jensen pr. 1. juni 2016 har afløst Erland Thorborg Hansen som chef for Forsyning.

- **OAMSU DSB Økonomi/Personale afholdt d. 15.06.2016 (næste møde d. 19.09.2016)**

Referat af OAMSU d. 16.03.2016 udsendt med kalender uge

Referat af OAMSU d. 15.06.2016 (4 s.) udsendt med kalender uge 31

- **ESU DSB Vedligehold a/s, Drift Vk møde afholdt d. 20.06.2016 (næste møde d. 05.10.2016)**

Referat af ESU d. 05.04.2016 (6 s.) udsendt med kalender uge 18 – 2016

(23.08.2016) **Nyhedsbrev:**

Kære kolleger i Fredericia

### **Udfasning af IC2**

DSB's bestyrelse har i dag besluttet at nedskrive hele IC2 flåden, hvilket i praksis vil sige at alle 23 togsæt udfases med øjeblikkelig virkning. Derudover nedskrives 5 IC4 togsæt, de såkaldte NT togsæt, som aldrig er blevet færdigbygget.

Begrundelsen er, at det igangsatte arbejde med indkøb af el-lokomotiver og el-togsæt reducerer afhængigheden af IC2 og delvist også IC4 togsæt i trafikken de kommende år.

På grundlag af den hidtidige driftserfaring med IC4, konkluderes det, at IC4 aldrig bliver grundstammen i den danske togtrafik, men vil være en del af løsningen frem til elektrificeringen er gennemført, og det nye materiel er på plads.

Fokus skal derfor fremadrettet være på, at øge driftsstabiliteten af IC4-flåden, bestående af 77 togsæt, som skal anvendes i trafikken på mellemlang sigt og i langt højere grad end i dag. IC2 er aldrig rigtigt kommet i gang og er kun i meget lille omfang anvendt i trafikken.

### **Hvad betyder det for driftsværkstedet i Fredericia?**

Værkstedet i Fredericia er centralt for togtrafikken i Danmark. Ikke kun for MQ, som fortsat skal vedligeholdes her, men også for andre litra, f.eks. IC4, IC3 og IR4. Vi kan, langt bedre end vi gør det i dag, udnytte disse litras naturlige standtider i Fredericia og på sigt endda udføre forskellige former for planlagt vedligehold på disse. Afdækning af muligheder sættes i gang med øjeblikkelig virkning og i tæt dialog med værkstedet. Kim Holst vil være tovholder på opgaven i tæt dialog med undertegnede.

De investeringer, der er foretaget i infrastrukturen, vil stadig være relevante og viser igen, hvordan Fredericia er med til at sikre stor fleksibilitet og tilpasningsevne med baggrund i driftsbehovet – tak for det.

*Med venlig hilsen*

*Lars Wrist*

- **ESU DSB Vedligehold a/s, Forsyning afholdt d. 17.03.2016 (næste møde d. 26.09.2016)**

Referat af møde d. 17.03.2016 (5 s.) udsendt med kalender uge 34 – 2016

- **ESU DSB Togdrift afholdt d. 23.06.2016 (næste møde d. 27.09.2016)**

Referat af ESU Togdrift d. 01.04.2016, udsendt med kalender uge 26

Referat af ESU togdrift d. 23.06.2016, udsendt med kalender uge 31

Kjeld Ammonsens indmeldt som repræsentant.

Stor fokus på rettidighed.

SLS auditering har resulteret i en afvigelse, idet Vedligehold ikke kan have SLS ansvar, da de ikke har certifikat. Rolf Møller Pedersen har derfor fået sikkerhedsansvar for LKF A i Klargøring og Lars Hannecke er udnævnt til sikkerhedsområdeleder med reference til RMP. Ledelsesmæssigt fortsætter Lars Hannecke som nuværende under Lars Wrist-Elkjær for at sikre fokus samt koordinering i Vedligehold. Der er derfor ikke tale om reorganisering, men blot placering af sikkerhedsledelsesansvar hos RMP. TBST er tilfredse med denne løsning.

Betydning af dette er, at Lkf A er ansat (udlånt 30%) i togdrift, når det gælder sikkerhed og uddannelse og i Vedligehold når det drejer sig om andet.

Der er tidligere konstateret skimmelsvamp i Udvikling og Forretningsstøttes, lokaler på KH. Af denne årsag, var medarbejderne blevet tilbudt helbreds kontrol, for at undersøge eventuelle gener af skimmelsvampen. Da lokalerne tidligere var Caterings lokaler, blev også Caterings medarbejdere der havde gået på Kh, tilbudt en undersøgelse for sporer af skimmelsvamp. Det viste sig at vores medlemmer, havde fået en anden undersøgelse og at man med denne ikke

kunne se, eventuelle spor af skimmelsvamp. Det blev aftalt, at det undersøges om det er den rigtige undersøgelse vores medlemmer har fået.

Som tidligere nævnt, er status på sagen, at det var den forkerte undersøgelse og vores folk havde fået foretage og de vil nu blive tilbudt den rigtige undersøgelse.

- **EAMSU Ejendoms- & Stationservice afholdt d. 22.06.2016 (næste møde d. 22.09.2016)**

Opfølgning på kvalitet i forbindelse med FM udbud

#### **Ad. 7: Regnskab.**

Revisionsmøde afholdt d. 18.08.2016 i Fa

Næste revisionsmøde afholdes d. 13.10.2016 i Fa

Revideret regnskab 2. kvartal 2016 (5 s.) til godkendelse udsendt med 2. indkaldelse

Regnskab 2. kvartal 2016 godkendt

Budget / prognose skema 2. kvartal 2016 (1 s.) udsendt med 2. indkaldelse

Revideret Tr-fortegnelse af 18.07.2016 (8 s.) med nye medl. tal pr. 01.04.2016 – udsendt d. 22.07.2016

Medlemslister af 01.07.2016 udsendt d. 02.08.2016

Lokalgruppemidler april kvartal udsendt d. 26.08.2016

Medlemstal d. 31.12.2015: SPO DSB 612 (DSB 250 – DSB Vedl. a/s 320 – SPO Øresund 42) – Dj i alt 4923

Aktuelt medlemstal d. 30.06.2016: SPO DSB 618 (DSB 247 – DSB Vedl. a/s 371) – Dj i alt 4889

#### **Ad. 8: Andet.**

#### **Ad. 8a: Udvikling af områdegruppen**

## **Status:**

### *SPO Handlingsplan fra Tillidsmandsmødet 2016 – 2020*

herunder specielt punktet om uddannelse / dygtiggørelse af områdegruppens Amir/Tr'er

Politisk status: 5. udgave af handlingsplan

Emner til fortsat behandling / udvikling

- Sikkerhed – arbejdsmiljø – den attraktive arbejdsplads
- Uddannelse – personlig og faglig udvikling

Områdegruppebestyrelsesseminarerne har ført til 5 handlingsplaner, der skal medvirke til

”at udvikle vore interne møder, skal møderne fremover indeholde tre elementer – information – koordinering – og ikke mindst udvikling”

”Områdegruppen bør udarbejde en egentlig uddannelsespolitik for tillidsrepræsentanter. ”

”Områdegruppen opfordrer til enhver tid såvel nye som gamle Tillidsrepræsentanter til at dygtiggøre sig løbende”

6. udgave Handlingsplan 2016-2020 vil blive udviklet bl.a. på områdegruppebestyrelses seminarer.

## **Kongres**

Områdegruppen har d. 02.05.2016 indmeldt 9 kongresdelegerede til Forbundet jf. godkendt bilag over valgte & udpegede fra 1. konstituerende møde.

Som konsekvens af ændringen af tillidsrepræsentationen i gruppe 10.08 har Områdegruppen meddelt Forbundet, at gruppeformand Steen H Nielsen gr. 10.13 indtræder som kongresdelegeret for SPO DSB til 54. ord. kongres 4.-5. oktober 2016 i stedet for tidligere anmeldte gruppeformand Cristian Ghetz.

Områdegruppeformanden er kongresdelegeret for Hb, og Områdegruppekassereren deltager på kongressen, som kongresvalgt Forbundsrevisor.

## **Kommende aktivitet:**

## **DJ 54. kongres 04.-05. oktober 2016 Hotel Radisson Kbh**

Tilmelding af medlemmer (tilhørere), der ønsker at overvære kongressen sker jf. § 5.1.2 senest 4 uger før og for egen regning.

SPO DSB holder eget kongres arrangement tirsdag den 4. oktober kl. 19.00 for vore egne delegerede og gæster på Restaurant "Asador" Overgaden Neden Vandet 17 på Christianshavn

Kongressen vil blive smykket med faner – røde og blå – og en enkelt grøn

Gæstetaler under åbningen LO formand Lizette Risgaard

Forslag til dirigenter: Peter Kanstrup LPO DSB. Per Helge Christensen Dj. 84 delegerede.

Behandling af forslag til love (mest tilpasninger intet revolutionerende) – § 15 stk. 9: kontingent uændret – pensionist kontingentet foreslås hæves med kr. 45 (til kr. 540 årligt) 4.100 pensionist medlemmer og tallet er dalende –

Hb indstiller til genvalg ved valgene. (Henrik Dj, Preben Dj, Kirsten Dj, Folkevalgt Revisor Jens Chr. Andersen SPO DSB, Folkevalgt Revisorsuppleant Torben Sonne LPO DSB)

### **Program, foreløbig:**

#### **Tirsdag. 4. okt.**

Kl. 12.30 – 14.00, frokost

Kl. 14.00 – 17.00, Forhandlinger

Kl. 19.00 – 22.00, SPO arrangement med middag på Restaurant Asador

#### **Onsdag d. 5. okt.**

Kl. 7.00 – 8.30, morgenmad

Kl. 9.00 – 12.00, Forhandlinger

Kl. 12.00 – 13.00, frokost

Kl. 13.30 – 16.00, Forhandlinger

Kl. 18.30 – 01.00, Kongressen danser

#### **Torsdag d. 6. okt.**

Kl. 7.00, Morgenmad & hjemrejse

*Vedr. Kongres temaer*

SPO forslag til kongres temaer er arbejdsmiljø (arbejdsmiljø arbejdet skal være konkret og nærværende) & kommende udbud af opgaver fra DSB til private - herunder ændringsforslag til Lov om DSB af 23.10.2015 (pligtmæssig udlån af tjenestemænd ansat i DSB). Vedtaget i folketinget med ikrafttræden d. 1. marts 2016

Jeg læser, at pligtmæssig udlån kan finde sted under nærmere definerede betingelser (jf. Højesterets dommen)

- at det er de samme opgaver
- og driften til stadighed er undergivet Trafikselskabets (DSB) tilsyn og kontrol.

*SPO indlæg på kongres:*

Kongressen jf. pkt. 8 på Tillidsmandsmødet:

- Uddannelser – stationsbetjent som erhvervsuddannelse
- Arbejdsmiljø politik – konkret og nærværende
- Kommende udbud

Målet med punkterne skal være:

*Uddannelse – stationsbetjent som erhvervsuddannelse:*

At sikre en kompetencegivende uddannelse der giver mulighed for job, også i konkurrerende virksomheder. Dette vil være med til at sikre vore job, også i forbindelse med kommende udliciteringer.

*Arbejdsmiljø politik - fælles med sektion DSB:*

At sikre et ordentligt arbejdsmiljø også for folk med skæve arbejdstider, dette med fokus på reglerne i arbejdstidscirkulæret (eks. korte overgang)

At sikre at også folk med skæve arbejdstider har mulighed for sund mad, frugt osv.

*Udbud:*

Forholdet udbud/udlån indgår i kongresmaterialet "Dj's arbejdsmiljøstrategi, målsætninger 2016-2020"

Den arbejdsmiljø risikoanalyse DSB foretog ifb. med udbuddet var meget generel og diffus nærmest "intetsigende". Og det forløb vi har oplevet ved opgaveovertagelsen af ISS har været præget af uklare instruktioner og mange "gråzone" forhold omkring arbejdets udførelse og tilrettelæggelse samt medarbejdernes pligter og rettigheder

Flere udbud i DSB og DSB Vedligehold a/s kan forventes i 5. mandatperiode.

Resten af perioden:



Løbende udvikle forretningsgange, procedurer, roller, opgaver, ansvar

OK2017 (DI) 01.03.2017

Seminar / ex. ord. Tmm (vedtægts tilpasning efter 54. kongres) maj 2017

Aarhus Letbane i drift september 2017

Kommunal & Regionsråds valg tirsdag d. 21. november 2017

Ordinære Gruppemøder med valg jan/feb 2018

OK2018 (staten) 01.04.2018

Evaluering af DSB Trafikkontrakt / Sektoranalysen 2019

Valg af medarbejderrepræsentanter til DSB og DSB Vedligehold a/s bestyrelse, marts 2019

Folketingsvalg senest d. 17. juni 2019

EU Parlamentsvalg i 2019

5. ordinære Tillidsmandsmøde april 2020

55. ordinære Kongres 20.-21. okt. 2020 i Kbh

2020-2025 – elektrificering, signalprogram, nye el lok, nye el togsæt, Femern Bælt forbindelsen, Timeplanen

DSB Trafikkontrakt periode udløber 2025

#### **Ad. 8b: Beretning fra udvalg i områdegruppen**

- DSB St. service udvalg – møde d. 20.01.2016 i Fa
- Klg udvalget – møde afholdt d. 08.06.2016 (næste møde: 22/9 aflyst)
- Vk-udvalget – møde afholdt d. 15.03.2016 (næste møde: 10/6 aflyst, 22/9, 6/12)
- IT udvalget (møde afholdt d. 6. marts 2015 i Ng) Næste møde 17. nov. i Ng

Notat af 06.03.2015 behandlet på 2. møde i Rønde

Stbtj Kåre Jensen gr. 10.16 indtrådt i IT-udvalget m.h.p. oplæring til ny webmaster

- Uddannelsesudvalget

TUR BU Togklargøring møde d. 19.04.2016 hos Metro Kbh S.

Jan R Christensen udpeget som formand for branche udvalget.  
Nils Henning Holm Jørgensen fra DI som næstformand.  
Dan B Kirchhoff er indtrådt i udvalget i stedet for Kirsten Andersen.  
Næste møde d. 20.09.2016 i Fa og 30.11.2016 i Kbh.  
TUR afholder strategikonference d. 08.11.2016 i Kbh.

Vedr. ny stationsbetjent grunduddannelse som erhvervsuddannelse - godkendt i TUR, godkendt af Undervisningsministeriet og godkendt af Trafikstyrelsen.

Det vil være meget trist, hvis planlagt pilothold fra erhvervsskolen med start 01.10.2016 bliver udskudt endnu en gang. Kan konstatere at ny kompetencegivende stationsbetjent grunduddannelse har indgået i organisationsaftale protokollater siden 2008.

(Erhvervsuddannelsen blev i sin tid påtænkt som afløsning for den gamle tjenestemandsuuddannelse, der bortfaldt i 1996, da DSB ophørte med tjenestemandsansættelse af Stbtj.)

Møde mellem DSB og DJ afholdt d. 31.08.2016 vedr. Stbtj EUD. Nyt møde aftalt til d. 21.11.2016 i Telegade

## **EUD – uddannelse Togklargører**

Parterne mødtes med henblik på at få en status på, hvor langt DSB var med EUD, da dette har været drøftet meget længe.

Problemet for DSB er, at der pt ikke er mulighed for at tage EUD Togklargøringselever ind lokalt. Der uddannes i øjeblikket kørelærere til LKF-A. Derudover skal der være nogle mentorer, der kan tage sig af EUD-eleverne. Det er vigtigt for DSB, at der tages godt imod de nye medarbejdere.

Parterne er enige om, at man ønsker at tage EUD-elever som Togklargører ind i sommeren 2017, og meget gerne et selvstændigt hold på ca. 12 elever.

Parterne mødes i november 2016 og drøfter status igen for, at sikre fremdriften. På dette møde medtager DSB en præsentation af, hvorledes man forestiller sig at ”sælge” DSB på uddannelserne, således at vi bliver et attraktivt valg for kommende EUD-elever.

Præsentationen laves i samarbejde, af eventuelle eksisterende materialer således, at der ikke bruges unødigt tid og resurser.

## **Ad. 9: Sager til afgørelse.**

### **Ad. 9a: Tilpasning af lokalgruppe dækningsområde i DSB Stations Service**

## Tilpasning af lokalgruppe dækningsområde i DSB Stations Service

DSB har ændret Service Inspektørernes dækningsområde. Derfor foreslås en tilpasning af lokalgrupperne 10.04 / 10.05 og 10.06, således de bringes i overensstemmelse med gældende struktur i DSB

Gr. 10.04: Sydjylland / Fyn / Sjælland

Gr. 10.05: Øst-, Nord- og Vestjylland

Gr. 10.06: Kbh H -

Gr. 10.19: ingen ændring

### Ændring af lokalgruppernes dækningsområde i DSB Stations Service godkendt

#### **Ad. 9b: Revideret bilag over valgte & udpegede af 08.09.2016 (6 s.)**

Revideret bilag over valgte & udpegede af 08.09.2016 (4 s.) udsendt med 2. indkaldelse

Som konsekvens af ændringen af tillidsrepræsentationen i gruppe 10.08 har Områdegruppen meddelt Forbundet, at gruppeformand Steen H Nielsen gr. 10.13 indtræder som kongresdelegeret for SPO DSB til 54. ord. Kongres d. 4.-5. oktober 2016 i stedet for tidligere anmeldte gruppeformand Cristian Ghetz.

Ændringer indskrevet med **rød skrift**

Revideret bilag over valgte & udpegede af 08.09.2016 (6 s.) til godkendelse

Revideret bilag over valgte & udpegede af 08.09.2016 (6 s.) blev godkendt

#### **Ad. 9c: Medlemslister juli kvartal 2016**

Medlemslister af 01.07.2016 udsendt d. 02.07.2016

1) Medlemslister **skal** behandles og opbevares forsvarligt og er fortrolige.

2) *For at sikre områdegruppens medlemskartotek altid er ajourført meddeler gruppeformanden skriftligt **straks alle ændringer og uregelmæssigheder** til områdegruppen. Dette i forhold til de udsendte medlemslister.*

(afskrift af forretningsorden for områdegruppebestyrelsen)

**Ad. 9d: Næste møde (Se: <http://www.spdsb.org/kalendermoder.htm>)**

**Områdegruppebestyrelsesmøder i 2016:**

4. Ordinære Tillidsmandsmøde / 1. konstituerende møde d. 28.-29. april 2016 i København
  2. møde d. 31. maj 2016 med næstformænd i Ng
  3. møde d. 08.09.2016 i Ng
  4. møde d. 25.10.2016 i Ng
  5. møde d. 09.12.2016 med næstformænd i Ng
- Amir/Tr møde d. 12.05.2016 i Ng

**Ad. 10: Spørgsmål fra bestyrelsen.**

Områdegruppeformanden takkede for alles indsats til et godt møde og ønskede alle en god tur hjem. Vi mødes til kongressen i oktober.

Mødet afsluttet kl. 15.00

|                         |                      |                      |
|-------------------------|----------------------|----------------------|
| _____                   | _____                | _____                |
| Jørn Nicolaisen         | Per Jenner           | Dan B Kirchhoff      |
| _____                   | _____                | _____                |
| Jens Christian Andersen | Arne Due Jørgensen   | Mogens H Christensen |
| _____                   | _____                | _____                |
| Jesper K Jensen         | Henning E Laursen    | Brian H Hansen       |
| _____                   | _____                | _____                |
| Frank M Larsen          | Jørgen K Rasmussen   | Jens Martinsen       |
| _____                   | _____                | _____                |
| Steen H Nielsen         | Henrik R Frederiksen | Jørn Christensen     |

---

Trine N Hansen

---

Kjeld U Ammonsén

---

Mogens C Carlsen